

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«РОВЕНЬКОВСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГОУ СПО ЛНР «РТЭК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Ровеньки, 2022

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией
социально-экономических дисциплин

Протокол № 7 от « 30.08 » 2022 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированного Министерстве юстиции Российской Федерации 26.февраля 2021 № 50137.

Председатель цикловой комиссии

 / Е.А.Вовк

Подпись

Ф.И.О.

Заместитель директора по учебной работе

 / И. А. Дьяченко

Подпись

Ф.И.О.

Составитель: Вовк Е.А., Свиная Л.В., преподаватели ГОУ СПО ЛНР
«Ровеньковский технико-экономический колледж»

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 2023/ 2024 учебный год

Протокол № ____ заседания ЦК от « » 202 г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 202 / 202 учебный год

Протокол № ____ заседания ЦК от « » 2020 г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 202 / 202 учебный год

Протокол № ____ заседания ЦК от « » 202 г.

Председатель ЦК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 202 / 202 учебный год

Протокол № ____ заседания ЦК от « » 202 г.

Председатель ЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Луганской Народной Республики;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 64 «Расчеты по налогам и платежам»;

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления ЕСВ;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСВ;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСВ на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на общеобязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

осуществлять аналитический учёт по счёту 65 «Расчёты по страхованию»;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на обязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее — ИНН), регистрационного номера учетной карточки физического лица-плательщика налогов (далее — РНУКФЛПН);

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Луганской Народной Республики;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учёт по счёту 64 «Расчёты по налогам и сборам»;

порядок заполнения платёжных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика налогов;

образец заполнения платёжных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учёт по счёту 65 «Расчеты по страхованию»;

сущность и структуру ЕСВ;

объекты налогообложения для исчисления ЕСВ;

порядок и сроки исчисления ЕСВ;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления ЕСВ в бюджет;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСВ на общеобязательное пенсионное страхование, на общеобязательное государственное страхование на случай безработицы, на общеобязательное государственное социальное страхование в связи с временной утратой трудоспособности и в связи с материнством, на общеобязательное государственное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

процедуру контроля прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.3. Использование часов вариативной части в программе подготовки специалистов среднего звена (данный пункт заполняется образовательной организацией (учреждением) самостоятельно при разработке рабочей программы)¹

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Кол-во часов	Обоснование включения в программу
1.	ПК.		Тема		Требования заказчиков кадров

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 254 часа, в том числе

максимальной учебной нагрузки студентов – 254 часа,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов – 162 часа;

самостоятельной работы студентов – 10 часов;

производственной практики – 72 часа;

квалификационный экзамен – 20 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	10
ПК 3.1.-3.4. ОК 1-9	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	162	162	34		10	-	-
ПК 3.1.-3.4. ОК 1-9	Производственная практика (по профилю), часов	72						72
ПК 3.1.-3.4. ОК 1-9	Квалификационный экзамен (по специальности), часов	20						
	Всего:	254	162	34		10	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Раздел 1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях		
Тема 1. Бюджетная система РФ как сфера бюджетного бухгалтерского учета		
Тема 1.1. Основы бюджетного устройства в РФ	Содержание Понятие бюджетной системы РФ Принципы бюджетной системы РФ	2
Тема 1.2. Организация и участники бюджетного процесса	Содержание Содержание бюджетного процесса Участники бюджетного процесса Характеристика стадий бюджетного процесса	2
Тема 1.3. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Содержание Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Законодательный уровень. Нормативный уровень. Методический уровень. Субъектовый уровень	2
1.4. Понятие бюджетной классификации	Содержание Виды бюджетных классификаций. Расходы бюджета в рамках бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов РФ. Виды доходов. Экономическая классификация доходов. Экономическая классификация расходов бюджетов РФ. Ведомственная классификация расходов	2
	Практическая работа №1 Бюджетное устройство в РФ	2

1.5. Экономические субъекты, функционирующие в государственном секторе экономики	Содержание	
	Субъекты бюджетного учета. Казенные, бюджетные и автономные учреждения	2
	Самостоятельная работа	4
	Принципы и методы финансирования бюджетных учреждений	
1.6. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений.	Содержание	
	Структура плана счетов. Строение балансового счета	2
1.7. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета	Содержание	
	Понятие учетного регистра. Бухгалтерские книги. Карточки. Ведомости. Журналы операций в системе бухгалтерского (бюджетного) учета.	2
	Самостоятельная работа	
	Порядок финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания	2
	Практическая работа №2 Основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях	2
Тема 2. Нефинансовые активы	Содержание	
	Характеристика обобщающего счета 0 100 00 000. Учет нефинансовых активов на синтетических счетах. Первоначальная стоимость нефинансовых активов. Первоначальная стоимость материальных запасов. Первоначальная стоимость объектов непроизведенных активов, текущая рыночная стоимость и балансовая стоимость объектов нефинансовых активов	2
	Содержание	
	2.2.1. Понятие основных средств и нематериальных активов	2
2.2. Учет основных средств и нематериальных активов	2.2.2. Определение сроков полезного использования основных средств и нематериальных активов	2
	2.2.3. Амортизация основных средств и нематериальных активов	2
	2.2.4. Синтетический и аналитический учет основных средств и нематериальных активов	2
	Самостоятельная работа	
2.3. Учет материальных запасов	Документальное оформление операций с основными средствами и нематериальными активами	2
	Практическая работа №3 Учет основных средств	2
	Содержание	
	2.3.1. Состав материальных запасов, их оценка	2
	2.3.2. Синтетический и аналитический учет материальных запасов	2

Практическая работа №4 Учет материальных запасов	
2.4. Учет прочих нефинансовых активов	Содержание
	2.4.1. Учет непроектных активов
	2.4.2. Учет затрат, связанных с изготовлением продукции, выполнением работ, оказанием услуг
Тема 3. Финансовые активы	Содержание
3.1. Учет денежных средств	3.1.1. Учет денежных средств на счетах
	3.1.2. Учет денежных средств в кассе
	3.1.3. Учет прочих денежных средств и денежных средств в иностранной валюте
	Практическая работа №5 Учет денежных средств
3.2. Учет дебиторской задолженности	Содержание
	3.2.1. Расчеты с дебиторами по доходам
	3.2.2. Расчеты по выданным авансам. Расчеты с подотчетными лицами
	3.2.3. Расчеты по недостачам и иным доходам
Тема 4. Обязательства	Самостоятельная работа
	Расчеты с прочими дебиторами
	Практическая работа №6 Учет дебиторской задолженности
4.1. Учет обязательств	Содержание
	4.1. Общий порядок учета обязательств
	4.2. Расчеты по долговым обязательствам
	4.3. Расчеты по оплате труда
Тема 5. Учет финансовых результатов	Практическая работа №7 Учет обязательств
5.1. Учет финансовых результатов	Содержание
	5.1. Общий порядок организации учета финансовых результатов
	5.2. Учет доходов и расходов текущего года
Тема 6. Бухгалтерская отчетность экономических	5.3. Учет доходов и расходов будущих периодов

субъектов	Содержание	
6.1. Бухгалтерская отчетность экономических субъектов, функционирующих в государственном секторе экономики	Отчетность об исполнении бюджетов. Состав бюджетной отчетности. Формы отчетов. Сроки предоставления бюджетной отчетности	2
Раздел 2. Понятие налога и сбора. Классификация налоговых платежей.		
Введение	Исторические аспекты развития налогов. Налоги Древней Руси. Налоги царской России. Основные начала законодательства о налогах и сборах.	2
Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам и сборам		
1.1. Сущность налоговых платежей. Понятие налога, сбора в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.	Содержание Сущность налоговых платежей. Понятие налога, сбора в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Общие принципы налогообложения и сборов в РФ. Элементы налогов. Виды налоговых ставок.	2
1.2. Система налогов и сборов.	Содержание Система налогов Российской Федерации; виды и режимы налогообложения. Федеральные налоги и сборы, региональные налоги и сборы, местные налоги и сборы.	2
1.3. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».	Содержание Виды налогов и сборов, взимаемых в РФ. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.	2
1.4. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов в бюджеты бюджетной системы РФ. Правила заполнения даты документа, данных плательщика: статус, наименование, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП); данных получателя: наименование получателя, банк	Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов в бюджеты бюджетной системы РФ. Правила заполнения даты документа, данных плательщика: статус, наименование, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП); данных получателя: наименование получателя, банк	2

системы РФ.	получателя, счет получателя, данных плательца: код бюджетной классификации (далее – КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее – ОКМО), основание платежа, период, номер и дата документа (основание платежа), назначение платежа, очередность платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	2
Практическая работа №1.		
	1. Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	
Тема 2. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам.	Содержание	2
Тема 2.1. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость	Основные элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость в бюджет. Учет налога на добавленную стоимость. Формирование бухгалтерских проводок по налоговым вычетам, начислению и перечислению налога на добавленную стоимость в бюджет. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость в бюджет.	
Практическая работа №2.		
	Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.	2
Тема 2.2. Организация расчетов по акциям	Содержание	2
	Основные элементы акцизов. Порядок исчисления и уплаты акцизов в бюджеты бюджетной системы. Учет акцизов. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм акцизов. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению акцизов в бюджеты бюджетной системы.	
Практическая работа №3.		
	Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2
Тема 2.3. Организация расчетов по налогу на	Содержание	2
	Основные элементы налога на прибыль организаций. Порядок определения налоговой базы и	

прибыль организаций.	порядок исчисления налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу) и уплаты в бюджеты бюджетной системы. Учет налога на прибыль организаций. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы.	
Тема 2.4. Амортизационные группы (подгруппы). Особенности включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп (подгрупп)	Содержание Амортизируемое имущество. Порядок определения стоимости амортизируемого имущества Амортизационные группы (подгруппы). Особенности включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп (подгрупп). Методы и порядок расчета сумм амортизации Статья 259.1. Порядок расчета сумм амортизации при применении линейного метода начисления амортизации. Порядок расчета сумм амортизации при применении нелинейного метода начисления амортизации. Применение повышающих (понижающих) коэффициентов к норме амортизации	2
Тема 2.5. Учет налога на прибыль организаций	Содержание Учет налога на прибыль организаций. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы. Практическая работа №4-5.	2
	Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2
	Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2
	Самостоятельная работа: Специальные правила Налогообложение неприбыльных организаций и учреждений	6
Тема 2.6. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц	Содержание Основные элементы налога на доходы физических лиц. Налоговые вычеты, учитываемые налоговыми агентами. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ.	2

Тема 2.7. Учет налогов на доходы физических лиц.	Содержание Учет налога на доходы физических лиц. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на доходы физических лиц. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению налога на доходы физических лиц в бюджеты. Практическая работа №6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.	2
Тема 2.8. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.	Содержание Налогоплательщики. Понятия и термины, используемые при налогообложении дополнительного дохода от добычи углеводородного сырья.	2
Тема 2.9. Организация расчетов по налогу на добычу полезных ископаемых	Содержание Основные элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок исчисления и уплаты. Учет налога на добычу полезных ископаемых. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на добычу полезных ископаемых. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы.	2
Тема 2.10. Организация расчетов по другим федеральным налогам и сборам	Содержание Водный налог. Основные элементы водного налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты по разным видам водопользования. Учет водного налога. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению водного налога. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению водного налога в бюджеты бюджетной системы.	2
	Практическая работа №7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.	2

	Содержание Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;	2
	Содержание Государственная пошлина. Плательщики государственной пошлины. Размер пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины.	2
Тема 3. Организация расчетов по региональным налогам. Тема 3.1. Организация расчетов по налогу на имущество организаций	Содержание Основные элементы налога на имущество организаций. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога в бюджеты бюджетной системы. Учет налога на имущество организаций. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	2
	Практическая работа №8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	2
Тема 3.2. Организация расчетов по транспортному налогу	Содержание Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	2
	Содержание Основные элементы транспортного налога. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и транспортного налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство, снятия с учета транспортного средства. Учет транспортного налога. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и транспортного налога. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.	2

Тема 3.3. Налог на игорный бизнес	Содержание Характеристика налога на игорный бизнес. Понятие «игорный бизнес». Содержание Основные элементы земельного налога. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и земельного налога. Источники уплаты земельного налога. Учет земельного налога. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению авансовых платежей и земельного налога. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и земельного налога в бюджеты бюджетной системы. Содержание Налогоплательщики - собственники имущества. Объекты налогообложения. Категории граждан освобождаемые от уплаты налога на имущество.	2
Тема 4. Организация расчетов по местным налогам и сборам. Тема 4.1. Организация расчетов по земельному налогу	Содержание Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения. Практическая работа №9. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	2
Тема 5. Организация расчетов при применении специальных налоговых режимов. Тема 5.1. Организация расчетов при применении упрощенной системы налогообложения	Содержание Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога). Налогоплательщики Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Зачисление сумм единого сельскохозяйственного налога.	2
Тема 5.2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей)	Содержание Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога). Налогоплательщики Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Зачисление сумм единого сельскохозяйственного налога.	2
Тема 5.3. Патентная система налогообложения	Содержание Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения	2

	Налоговая база, Налоговый период, Налоговая ставка, Порядок исчисления налога, Порядок и сроки уплаты налога, Налоговый учет.	2
Тема 6. Организация расчетов по страховым взносам	Содержание Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение. Элементы взноса: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, налогооблагаемая выплата, ставки, порядок исчисления и уплаты.	2
Тема 6.1. Учет страховых взносов	Содержание Учет страховых взносов: аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов.	2
	Практическая работа №10.	2
	Определение налоговой базы и суммы взноса. Оформление платежных документов на перечисление ЕСВ на внебюджетные счета органов налогов и сборов ЛНР. 2	2
Тема 7. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Содержание Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение.	2
	Дифференцированный зачет	2
Производственная практика		80
Виды работ		
Ознакомиться с деятельностью организации.		
Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.		
Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.		
Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей бухгалтерского учета.		
Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения.		
Ознакомиться с режимом налогообложения организации.		
Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности.		
Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы.		
Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджетной системе РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджетной системе Российской Федерации в организации.		
Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации.		
Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и		

страховым и иным. Выполнять поручения руководителя практики от организации. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, платежей плательщиками которых является организация. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Составить и защитить Отчет по практике.	20
---	----

Квалификационный экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
- 4

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Примерные требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредита».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки студенты должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места по количеству студентов;

рабочее место преподавателя;

комплект законодательных и нормативных документов;

комплект бланков документов;

комплект образцов оформленных документов;

комплект учебно-методических материалов;

наглядные пособия.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор;

обучающие видеофильмы.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение студентами профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

Преподавание МДК модуля должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий студенты закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение профессионального модуля предусматривает прохождение студентами учебной и производственной практик в стенах образовательной организации (учреждении) и в организациях, направлении деятельности

которых соответствует профилю подготовки профессионального модуля.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Экономика организации», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета», «Документационное обеспечения управления», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Аудит», «Безопасность жизнедеятельности», должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

Теоретические, практические занятия и учебная практика должны проводиться в учебном кабинете «Финансов, денежного обращения и кредита».

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучения должны складываться из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос студентов на занятиях, проведение тестирования, оформление отчетов по лабораторным работам, решение производственных задач студентами в процессе проведения теоретических занятий и т.д.

промежуточная аттестация: дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение студентам профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обещающимися индивидуальных заданий

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	правильность определения налоговой базы по налогам; правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему ЛНР; правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы.	текущий контроль в форме: защиты практических заданий; выполнение тестовых заданий; Контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль: Дифференцированный зачет по МДК
оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов	
формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	
оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	

Формы и методы контроля оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов; оценка эффективности и качества выполненных расчетов.	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимый для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Работа на компьютере с использованием информационных технологий и систем в профессиональной деятельности.	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Воздействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских служб.	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области проведения бухгалтерских и налоговых расчетов	

Пронумеровано и прошнуровано 84 (листов)

84 17 17

Заместитель директора по УР
« 30 » 08 2008 г. И. А. Дьяченко

